

新加坡剑桥 O 水准

华文媒体

课程纲要 NP03

EXCLUSION: May not be taken with NP06, 6123, 6124 or 6125 if coursework involves Film or Video production.

简介

华文媒体课程纲要旨在加强学生对媒体内容与文化的认知，培训他们成为具判断力的媒体消费者与创作者。

课程主要以华文授课，其宗旨还包括拓展新加坡中学生的华文使用以及培养学生对华语的兴趣。课程援引中国大陆、香港、台湾和东南亚地区的媒体案例，着重探讨亚洲区域与华文媒体相关的课题。

课程的另一重点是纪实录像制作（新闻特写）。课程也旨在培养学生对媒体学的兴趣，并为学生将来进修相关领域的课程打下基础。

宗旨

- 发展学生对大众传播过程和媒体业的认识与理解；
- 发展学生对媒体、个人与社会之间关系的理解：媒体对个人和社会有何影响、受众与媒体和其内容之间的互动。
- 培养学生对新科技及它们如何影响影响大众传播和文化的认识；
- 发展学生审慎评估媒体内容与媒体相关课题的能力，藉此训练学生成为熟练和通晓媒体内容的消费者。
- 让学生学会基本的录像制作技巧，并引导他们成为负责任的媒体内容创作者。
- 提升学生对华文与中华文化的兴趣。

学习成果

华文媒体课程的学习成果着重于三个主要方面：知识、技术和特质。完成课程后，学生将能够：

知识	技术	特质
<ul style="list-style-type: none"> • 了解大众传播过程和媒体业的运作 • 了解媒体对个人及社会的影响 • 了解受众与媒体业之间的互动关系 • 对新媒体科技及它们如何影响大众传播和文化有更深一层的认识 • 了解主要媒体课题及其对华文媒体业的影响 • 了解录像制作过程 • 了解媒体写作的概念和技巧 	<ul style="list-style-type: none"> • 把相关理论和概念应用于媒体课题分析 • 审慎评估媒体内容和媒体相关课题 • 展示录像制作技巧 • 展示在媒体制作过程中解决难题的能力 • 从不同来源搜集和呈献资讯，以达到传播的目的 • 为大众媒体撰写清晰准确的文稿 • 展示华语沟通技巧 	<ul style="list-style-type: none"> • 尊重不同的看法和文化观点 • 成为具辨别能力的媒体内容消费者 • 成为具社会责任的媒体内容创作者 • 有效地运用华语沟通

课程大纲

第一部分 大众传播概论

1. 大众传播过程
2. 媒体产业
3. 媒体科技
4. 传播理论与概念

第二部分 媒体制作

5. 新闻学
6. 媒体写作
7. 前期制作
8. 制作
9. 后期制作
10. 档案资料

第三部分 媒体课题

11. 媒体道德与管制
12. 媒体全球化
13. 华文媒体业
14. 媒体课题辨析

第一部分 大众传播概论		
单元	题目 / 内容	学习成果 修读此课程之后，学生将可以：
1	大众传播过程 1.1 什么是大众传播？ 1.2 传播与文化 1.3 媒体制度 1.4 媒体所有权与经济	<ul style="list-style-type: none"> • 识别传播、大众传播、大众媒体和文化的定义 • 理解传播与文化之间的关系 • 认识媒体制度，理解谁生产媒体文本 • 理解媒体中的所有权与经济的基本概念
2	媒体产业 2.1 报纸 2.2 电台 2.3 电视 2.4 网络 2.5 其他媒体：书籍、杂志、电影、电子游戏 2.6 广告与公关	<ul style="list-style-type: none"> • 认识不同的媒体形态 • 熟悉报纸、电台、电视和网络的历史与发展 • 认识报纸、电台、电视和网络内容的形成 • 理解媒体与受众的关系 • 总览其他媒体产业，如书籍、杂志、电影和电子游戏 • 理解广告与公关的历史与发展以及产业特质
3	媒体科技 3.1 新兴科技 3.2 互联网与新技术对媒体产业的影响	<ul style="list-style-type: none"> • 对新媒体与新兴媒体科技有所认识 • 理解新科技对传统媒体产业的影响 • 理解与评估新科技对大众传播与文化的冲击
4	传播理论与概念 4.1 媒体效果论争 4.2 大众传播理论的历史概述	<ul style="list-style-type: none"> • 对大众传播理论的历史与发展有所认识 • 理解媒体学中的重要理论与概念 • 分析媒体使用时应用大众传播理论

5	<p>新闻学</p> <p>5.1 新闻学简史</p> <p>5.2 什么是新闻?</p> <p>5.3 新闻客观性</p> <p>5.4 录像新闻</p> <p>5.5 电视新闻要素</p> <p>5.6 电视新闻类型</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 理解新闻学的历史发展 ● 深入思考新闻的定义与概念 ● 缜密思考新闻的客观性 ● 理解录像制作中的录像语言和关键术语 ● 理解录像制作过程：前期制作，拍摄制作和后期制作 ● 理解和思考录像新闻的概念 ● 理解电视新闻的构成部分：采访，旁述，档案资料，文本，声音与音乐等； ● 认识电视新闻的不同类型 ● 缜密思考录像作业的方法，以及如何写新闻故事
6	<p>媒体写作</p> <p>6.1 媒体写作的特点</p> <p>6.2 概念与技巧</p> <p>6.3 新闻采集过程和采访技巧</p> <p>6.4 新闻写作</p> <p>6.5 广播写作</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 理解媒体写作的概念与技巧 ● 理解媒体写作和其他写作形态的不同 ● 从不同来源采集和呈现信息 ● 选择受访对象，设计采访问题，采访时应用不同的采访技巧 ● 写一段清楚、简明和准确的新闻导语 ● 用倒金字塔方法写一篇清楚、简明和准确的新闻 ● 学会为大众媒体写清楚简明的文案 ● 重视通过大众媒体呈现准确、负责任、明了和具备新闻文体风格的资讯 ● 理解广播写作的重要特点 ● 使用双栏格式写一分钟录像写脚本
7	<p>前期制作</p> <p>7.1 故事题材与提案</p> <p>7.2 资料搜集</p> <p>7.3 制作计划</p> <p>7.4 处理手法</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 构思适当的专题作业题材 ● 为一分钟的录像专题作业构思与写计划书 ● 为一分钟的录像专题作业进行资料搜集 ● 为一分钟的录像专题作业写计划书
8	<p>制作</p> <p>8.1 基本摄像机操作</p> <p>8.2 镜头和视像</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 认识摄像机的基本功能 ● 认识不同的录像形式 ● 独自胜任摄像机操作 ● 理解基本构图原理：摄像构图、

	<p>8.3 灯光 8.4 音响 8.5 拍摄 8.6 对镜报道 8.7 拍摄访问</p>	<p>角度和运镜</p> <ul style="list-style-type: none"> 理解录像制作中灯光和音响的基本原理 拍摄纪录片时有效使用自然灯光 进行访问时有效使用三点灯光 有效使用麦克风并录制质量良好的声音 理解怎样拍摄新闻 理解什么是对镜报道 有效地拍摄访问 理解与录像制作相关的关键术语
9	<p>后期制作</p> <p>9.1 剪辑原则 9.2 剪辑前的准备工作 9.3 剪辑技巧 9.4 旁述写作 9.5 录制旁述</p>	<ul style="list-style-type: none"> 进行非线性剪辑 组织毛片，并使用视觉语言有效讲述故事 理解基本的剪辑原则，并运用于一分钟的新闻剪辑 根据录像画面写旁述 为录像录制旁述
10	<p>档案资料</p> <p>10.1 照片与图像 10.2 报纸剪报 10.3 录像 10.4 许可与版权</p>	<ul style="list-style-type: none"> 在录像作业中有效使用照片、图片、地图、图表、报纸剪报和录像等档案资料 在录像制作中引入照片与图像，并制作基本动画效果（如拉近镜头，摇动镜头，旋转等）
<p>第三部分 媒体课题</p>		
11	<p>媒体管制与道德</p> <p>11.1 新闻理论 11.2 媒体自由与管制 11.3 媒体道德</p>	<ul style="list-style-type: none"> 认识新闻理论，并理解其理论的限制 理解媒体管制的理由 熟悉媒体自由与媒体管制的相关课题 有效地讨论媒体道德的相关课题，并建立个人观点
12	<p>媒体全球化</p> <p>12.1 什么是全球化？ 12.2 卫星与环球媒体 12.3 新理论与概念</p>	<ul style="list-style-type: none"> 理解卫星电视和环球媒体的发展 理解新理论和概念，并解释环球媒体环境下的不同媒体体系 提高围绕着媒体全球化论争的意识 理解环球媒体对大众传播与文化的影响
13	<p>华文媒体业</p>	<ul style="list-style-type: none"> 对中国、香港、台湾、新加坡与

	<p>13.1 中国 13.2 香港 13.3 台湾 13.4 新加坡与东南亚</p>	<p>东南亚的华文媒体有概括性的认识</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 认识区域华文媒体面对的重要课题 ● 评估媒体全球化对华文媒体业和中华文化的影响
<p>14</p>	<p>媒体课题的辨析</p> <p>14.1 媒体形象的道德 14.2 媒体与暴力 14.3 数码录像的民主化 14.4 媒体合并与集团化 14.5 超级重商主义 14.6 受众分裂 14.7 媒体融合 14.8 互联网自由，隐私与知识产权</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 广泛认识大众媒体的当今趋势 ● 就这些议题进行讨论、分析和辩论 ● 认识这些趋势如何改变了不同媒体的内容、经济与结构 ● 认知和理解随着受众角色在新媒体环境中的转变，大众传播过程如何转型 ● 认知和理解因互联网和其他相关新科技导致的问题和课题 ● 认知和理解这些课题对于文化和日常生活的影响

评估目的

- (A) 知识与理解
- (B) 分析与诠释
- (C) 媒体制作技术

评估目的是为了反映课程纲要的宗旨，并作为拟定试卷和评估标准的参考。

完成课程后，学生应能够：

(A) 知识与理解 (20%)

- 展示对大众传播过程和媒体业（尤其是报纸、电台、电视和互联网）的理解；
- 展示对媒体、个人与社会之间关系的理解：媒体对个人和社会有何影响、受众与媒体和其内容之间的互动。
- 展示对新媒体科技及其影响大众传播和文化的理解；
- 展示对主要媒体课题及其影响华文媒体业的理解；
- 展示对录像制作过程的理解；
- 展示对媒体写作概念与技巧的理解；

(B) 分析与诠释 (40%)

- 讨论与分析主要媒体课题及其社会、政治、文化和经济的影响；
- 在讨论和分析媒体课题时应用相关理论、概念、事实和原理；
- 在辩论媒体课题时表明立场，并以事实依据和强有力的论证支持论点；
- 在录像制作的计划书和评估报告中运用恰当的术语；
- 分析与评估制作录像过程中遇到的问题及所采取的解决方案；
- 在制作录像过程中运用媒体写作的概念和技巧；
- 在分析媒体报道或新闻导语写作中应用新闻学概念；

(C) 媒体制作技术 (40%)

- 为一分钟录像进行构思、资料收集和策划；
- 在制作一分钟录像时应用录像制作技巧；
- 在制作一分钟录像时应用剪辑原理；
- 为一分钟录像制作撰写条理清楚、令人信服的计划书；
- 在一分钟录像制作中展示脚本写作的能力。

考试要求

参加普通‘0’水准华文媒体考试的考生，必须完成试卷（一）：笔试和试卷（二）：录像制作。

试卷	要求	测试宗旨			时限	计分比例
		A 理解与知识	B 分析与诠释	C 媒体制作技术		
(一) 笔试	强制性	20%	40%	--	两小时	60%
(二) 录像制作	强制性	--	--	40%	不适用	40%

试卷描述

试卷（一）：笔试（60%）

时限：两个小时

A 组：简答题（40 分）

考生必须回答该组的所有问题。问题将测试考生的新闻学知识与新闻写作技巧。例如，试题可能要求考生分析一篇新闻报道的写作风格、根据所提供的资料改写新闻导语、并回答新闻学和媒体写作的相关副题。

B 组：论述题（60 分）

考生必须从两题中任选一题作答。试题将要求考生讨论和分析概括性的传媒课题。作答时，考生须引用相关的理论和概念，文章应论述完整、条理清晰、论据有力。

试卷（二）：录像制作（新闻特写）（40%）

时限：课程作业

考生将根据提供的题材单独制作一部为时 1 分钟的电视新闻特写。

此专题作业占课程总分的 40%，评分以 100 分计算。

考生必须在考官监督的情况下完成录像制作，时长大约 17 个小时。评分标准包括策划、撰稿、采访、拍摄、录音、剪辑等。考生也须对自己的录像制作过程进行反思，写一篇评估报告。

试卷（二）：录像制作考试时间表

前期制作（八周）

第一学期第六周至第二学期第三周

录像制作专题作业讲解会：

考生必须在考试当年第一学期的第六周出席由考试机构举办的讲解会。讲解会上，考生会获知专题作业的主题，并收到专题作业手册。手册内容包括作业要求、测试模式、评分准则、呈交方式和期限等。

个人辅导

在前期制作期间，每名考生必须同考官进行两次为时 20 分钟的个人辅导（从第一学期第六周至第二学期第三周）。考官会在个人辅导时间查阅作业构思是否符合专题作业要求，是否有任何危险性，以及是否抵触考试规则。在评估考生的构思时，如有必要，考官可鼓励学员重新检讨他们的构思，但不能提供具体方案或建议。所提供的意见必须属于笼统的性质，而且是公开给所有考生，而非针对某些考生给予特别的待遇。

在特殊的情况下，若有考生在前期制作末期遇到困难而可能无法呈交计划书，那他可以要求与考官进行额外一次的 20 分钟个人辅导。考官会把这第三次的个人辅导时间记录下来，并在最终的分数作出适当的调整。考生若寻求额外的个人辅导，他们可能不会获得全额的评分。

在所有的个人辅导中，讨论的范围和任何具体的指示都必须在指定的文件中作书面记载，而考官和考生也须签名印证。

呈交

计划书必须在第二学期第十周呈交到个别的考试中心，转交给考试机关。

制作（八小时）和后期制作（八小时）

第三学期第二周（拍摄）

第三学期第三周（剪辑）

所有拍摄和剪辑将会在个别考试中心进行。每位考生在第三学期第二周将被安排一个为时 8 小时的拍摄时段。剪辑时段将安排在第三学期第三周，为时 8 小时。

学员可在他们的拍摄时段借出有关的摄制器材。所有录制的画面或毛片必须储存于提供的记忆卡内。

所有的画面或毛片必须在学校的范围内拍摄。学员可邀请受访者到学校和引用档案资料（照片、剪报和录像画面）。在呈交计划书前，使用这些档案的版权和许可应先获得批准。

考生可在考试中心将拍摄的画面或毛片转载到指定的硬盘，并在 8 小时的拍摄时段内观看。考生可在观看画面或毛片作笔记。完成拍摄后，学员须将全部器材和

记忆卡交还给考试中心。学员绝对不能将考试材料（画面或毛片的笔记除外）从考试中心拿走。

拍摄后，学员只准许在剪辑的时段接触已拍摄的画面或毛片。剪辑时段结束时，作品须储存于光碟，呈交给考试中心，转交给考试机关。

在拍摄的那一周，考官会根据学员的拍摄时间表在学校各处察看，以确保学员遵从安全事宜和没有获得额外的协助。

在考官的监督下，剪辑会在剪辑室进行。所有有关考试机密的准则都会谨守。

评估报告

第三学期第四周

考生须呈交一份对制作过程进行反思的评估报告，报告不应超过 750 字。考生应在报告中使用适当的术语来讨论所面对的两个难题，并描绘和评估所用的方式来处理这些难题。学院须在第三学期第四周把评估报告呈交给考试中心。

考生也须在呈交专题作业前签署声明书，确认所呈交的全部作品都是自己的创作，而声明书也须由他们的老师验证。

考试中心须将数码录像光碟、评估报告、脚本和声明书于第三学期第五周的星期一呈交给考试机关。

评量描述表

试卷（一）

B组：论述题

试题占试卷总分的60%，评分标准以30分计算。

评量等级	得分	质量指标描述
1	0 - 9	<ul style="list-style-type: none"> • 答案离题，错误百出 • 考生对问题完全误解 • 提出一些肤浅而含糊的意见，或无法提出任何完整的论点 • 没有提供任何相关的证据、例子、数据或其他资料，缺乏论据 • 分段不合理或没有分段，通篇凌乱而没有章法
2	10 - 13	<ul style="list-style-type: none"> • 答案大部分内容离题，未直接针对提问回答 • 考生对问题欠缺理解或有所混淆 • 对问题进行了表面的讨论和分析 • 提供一些相关的证据、例子、数据或其他资料，论据不足，论述缺乏说服力 • 没有明显的结构，分段不合理，前后互相矛盾
3	14 - 17	<ul style="list-style-type: none"> • 答案部分内容离题，针对提问回答 • 考生对问题有基本的认识 • 对问题进行了合理的讨论和分析，但有欠深度和全面性 • 引用适当的证据、例子、数据或其他资料以支持论点 • 结构略嫌松散，条理不清楚，段落不分明，在过渡或照应上有较多不恰当之处
4	18 - 23	<ul style="list-style-type: none"> • 答案大部分内容切题 • 考生对问题有充分的理解 • 对问题进行了详细、清楚的讨论和分析，但部分答案不够完整 • 引用许多证据、数据、实例或其他资料以支持论点 • 结构相当完整，段落分明，但在过渡或照应上偶尔有不恰当之处
5	24 - 30	<ul style="list-style-type: none"> • 答案完全切题 • 考生对问题有透彻的理解 • 通篇针对问题进行了深入、全面、完整的讨论和分析 • 引用准确和强有力的证据、数据、实例或其他资料以支持论点 • 结构严谨，层次分明，前后呼应，有严密的章法

评量描述表

试卷(二): 录像制作

评分标准 [最高分]	基本分 (乘算)	零分	等级: 1 1-2分	等级: 2 3-4分	等级: 3 5-6分	等级: 4 7-8分
A部分 - 计划书 [30分]						
提案 [20分]	8 (2.5)	未能达到要求	没有对构思和处理手法有任何描述, 或资料不足。对题材缺乏理解。故事和主题无关。初稿不完整和不合逻辑。语言运用差。	对构思和处理手法的描述, 所提供的细节很少。对题材有一知半解。故事和主题有少许的联系。初稿不完整。语言运用一般。	对构思和处理手法的描绘基本上详细, 但某些部分的描绘有些含糊。提案能引起兴趣或具吸引力。对题材有充足的理解。故事和主题之间的关联清楚。语言运用良好。	构思和处理手法的描绘清楚和简明。提案具吸引力和、条理清晰。对题材的理解透彻。故事与主题配搭得很好。初稿优秀。语言运用优异。
书面企划 [10分]	8 (1.25)		未进行任何资料搜集, 或进行的资料搜集非常少。大部分的资料不准确或同题材无关。缺乏计划: 制作进度表、同受访者与有关单位的往来书信和授权书等。研究资料凌乱, 缺乏细节。	资料搜集不足。部分的资料准确和恰当。计划不足: 制作进度表、同受访者与有关单位的往来书信和授权书等。研究资料整齐, 但大部分资料缺乏细节。	资料搜集质量良好。大部分资料准确和适当。计划充分: 制作进度表、同受访者与有关单位的往来书信和授权书等。研究资料整齐, 但缺乏一些细节。	资料丰富充实。所有资料准确和适当。计划周详: 制作进度表、同受访者与有关单位的往来书信和授权书等。研究资料整齐详尽。
B部分 - 录像 [50分]						
执导与拍摄技巧 [20分]	8 (2.5)	未能达到要求	曝光和构图差强人意。运镜散乱、缺乏控制。	曝光和构图的水平参差不齐。运镜达到基本要求, 但控制不佳。	曝光和构图良好。运镜的控制能力, 胜有余。	曝光和构图优异。运镜的控制能力强, 富创意。
剪辑与混音 [20分]	8 (2.5)		录像缺乏连贯性; 镜头程序凌乱, 图像转换随便。剪辑完全缺乏任何节奏。未进行任何混音或进行少许混音。音乐或音效(若有)有如杂音。少数的字幕和片尾字幕准确和清楚。	录像有些许连贯性; 镜头程序和图像转换的技术水平未能达到标准。剪辑的节奏感不好。混音未能达到基本要求。音乐或音效(若有)没有未录像增值。一些字幕和片尾字幕准确和清楚。	录像的连贯性良好; 镜头程序和图像转换的技术水平达到标准。剪辑的节奏佳, 大部分时间能够同画面和音响配合。混音达到基本要求。音乐或音效(若有)适当。大部分的字幕和片尾字幕准确和清楚。	录像连贯性、镜头程序和图像转换都非常顺畅, 极富创意。剪辑的节奏和混音突出, 同画面和音响配合得天衣无缝。音乐和音效(若有)也运用得很好, 在情绪的控制方面起着推波助澜的作用。所有字幕和片尾字幕准确和清楚。
内容 [10分]	8 (1.25)		开场完全无法吸引观众, 引起共鸣。故事缺乏明确的主题, 思绪凌乱。大部分资料不准确和不完整。语言表达差、内容缺乏组织。	开场具备一些吸引力, 有些许令人感兴趣的内容。故事发展不健全, 缺乏许多细节。许多资料不准确和不完整。语言运用一般, 组织机构松散, 条理不清。	开场具备一定的吸引力。故事清晰简明但缺乏一些细节。大部分的资料准确完整。语言的运用良好, 组织结构相当完整。	开场引人入胜。故事清晰简明, 资料齐全。故事能维持观众的兴趣。所有的资料准确和完整, 语言运用优异, 组织结构严谨。
C部分 - 评估报告 [20分]						
内容 [10分]	8 (1.25)	未能达到要求	对录像制作经验只有少许或缺乏描绘。相关的细节非常少。没有使用适当的制作术语。	对录像制作经验有一些描绘, 但细节不足或大部分毫无关联。适当地运用了制作术语, 但非常少。	对录像制作经验作了充足的描绘, 并提供相关的细节。适当地运用了不少制作术语。	对录像制作经验作了清楚详尽的描绘。制作术语贯穿报告, 运用适当。
反思 [10分]	8 (1.25)		对录像制作经验缺乏分析, 或分析或评估非常差。无从辨认学习成果。	对录像制作经验进行了表面的分析和评估。提出了学习成果, 但没有加以说明。	对录像制作经验进行了充足的分析与评估, 但学习成果的讨论欠缺深度。	对录像制作经验进行了深入的分析 and 评估。全面完整地讨论学习成果。